

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №14 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

Приказ

От «13 сентября» 2019 года

№ 113

**О недопущении составления
неофициальной отчетности и
использования поддельных документов**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МОУ Детский сад №14 , а также целях исполнения ст. 13.3. Федерального Закона РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. № 460 «О мерах по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность сотрудников МОУ Детский сад №14 (далее – МОУ) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов МОУ.
2. Довести до сведения сотрудников МОУ о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в работе.

3. Лицам ответственным по:

- профилактике коррупционных и иных правонарушений МОУ Детский сад №14 – старшему воспитателю С.Р. Сапельниковой,
- финансовым документам – специалисту в сфере закупок Батраковой М.Н.,
- кадровым документам – делопроизводителю Симаковой Е.А.,
- документам, относящимся к административно-хозяйственной работе – заведующему по хозяйству Ким С.В.:

3.1.Осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, поступающих в МОУ, образующихся у сотрудников МОУ.

3.2.При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

3.3.При выявлении фактов использования поддельных документов ответственным лицам незамедлительно информировать заведующего МОУ.

4.Старшему воспитателю С.Р. Сапельниковой обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МОУ.

uz

И.А.Тимохина

[illegible]